

				
---	---	--	---	---



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPrensivo STATALE "Giovanni XXIII"**  
 Via Scolari, 1 – 21030 MARCHIROLO (VA)  
 Tel. 0332 997131 - Fax 0332 723140  
 Email: vaic822006@istruzione.it  
 PEC: vaic822006@pec.istruzione.it  
 www.scuolemarchiolo.edu.it  
 Cod. Fisc. 84002950123



Marchiolo, 6 settembre 2024

CIG: B2EF7C990A

All'Albo della scuola

**DETERMINA A CONTRARRE**

Per Affidamento diretto sotto i 10.000€ D.I. 129/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii. concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1 D.Lgs. 36/2023 con riferimento all'affidamento diretto di servizi e forniture (Contratti sotto soglia), di importo inferiore a 140.000 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- RILEVATA  
RILEVATO** la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire; che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 letto. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro";
- VISTA** L'offerta prot. n. 2297 del 26/07/2024;
- VERIFICATO** tramite indagine informale di mercato, che il prezzo proposto risulta vantaggioso;
- CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto;
- VISTO** Il regolamento sulle attività negoziali deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera n.28 in data 27/01/2023;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di acquisizione tramite affidamento diretto in economia, per **l'acquisto di Servizio Backup IN Cloud con disaster recovery e Servizio di assistenza "It Service Management" e Amministratore di Sistema.**

##### **Art. 3**

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, **sul Progetto A/1 (3.1.7) FUNZIONAMENTO GENERALE** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in **€ 3.867,40 IVA ESCLUSA per acquisto Servizio Backup IN Cloud con disaster recovery e Servizio di assistenza "It Service Management" e Amministratore, DITTA COMPUTER TIME GROUP S.R.L. via Negri, 6 – 21019 Somma Lombardo (va).**

##### **Art. 4**

La fornitura di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 giorni dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

##### **Art. 5**

Si approva la richiesta di preventivo contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

### **Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge N. 241/1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Marcello Soprani.

### **Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nella richiesta di preventivo che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico o, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:  
vaic822006@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del procedimento  
Dirigente Scolastico  
Prof. Marcello Soprani

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.