

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Giovanni XXIII"

Via Scolari, 1 – 21030 MARCHIROLO (VA)
Tel. 0332 997131 - Fax 0332 723140
Email: vaic822006@istruzione.it
PEC: vaic822006@pec.istruzione.it
www.scuolemarchirolo.edu.it
Cod. Fisc. 84002950123



Al personale A.T.A. Profilo Assistente Amministrativo
Sede

Oggetto: Richiesta disponibilità per il Supporto Tecnico-amministrativo e Organizzativo -
PNRR aa.ss. 2022/2024.

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 2 del 12/01/2022;

DATI gli interventi previsti dall'investimento:

1. Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170-2022) M4C1I1.4-2022-981-P-21943 (Orientati al Futuro) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
2. Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – Linea di investimento M4C1I3.2 – Scuole 4.0 Scuole innovative e laboratori – Codice avviso M4C1I3.2-2022-961-P-22644 (La scuola del futuro) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
3. Animatori digitali 2022- 2024" - Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2022-941;
4. Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici "Scuole giugno 2022" - PNRR M1C1 Investimento 1.4. Servizi e cittadinanza digitale (Sito internet pacchetto scuole on-line);

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomandano che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTE le Istruzioni operative prot. 0107624 del 21 dicembre 2022;

VISTE le FAQ del Ministero dell'istruzione e del Merito prot. 0004302 del 14/01/202 e la n. 002092 del 20/02/2023 nelle quali sifa esplicito riferimento all'utilizzo del DSGA e di altre unità di personale ATA per il Supporto Tecnico-amministrativo e Organizzativo al R.U.P.;

PRESO ATTO della necessità di avvalersi di tale supporto tecnico-operativo;

INDICE

Il seguente avviso di disponibilità interna per il reclutamento di: DSGA e Assistenti Amministrativi per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- provvedere alla realizzazione delle iniziative finanziate, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, mediante anche lo svolgimento di attività istruttoria, inerenti il proprio profilo, in merito a
 - ✓ realizzazione, assistenza e verifica corrispondenza del Piano degli acquisti, e Capitolato Tecnico formulato dal Gruppo di Progetto;
 - ✓ predisposizione degli incarichi per le figure impegnate nei vari moduli;
 - ✓ gestione degli ordini di servizio del personale ATA impegnato;
 - ✓ assistenza per la gestione delle anagrafiche dei corsisti nella piattaforma (Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - D.M.170-2022);
 - ✓ predisposizione e invio comunicazioni e archiviazione di tutti gli atti per singolo progetto;
 - ✓ inserimento dati e rendicontazione nella Piattaforma Ministeriale "FUTURA";
 - ✓ redazione di verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
 - ✓ richieste alle ditte aggiudicatrici dei documenti di controllo previsti dal Codice dei Contratti;
 - ✓ collaborazione con il DSGA per l'accertamento dei requisiti richiesti agli operatori aggiudicatari (Agenzia Entrate, ANAC, DURC, Casellario Giudiziale);
 - ✓ collaborazione con il DSGA per la predisposizione dei mandati di pagamento;
 - ✓ collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative ai progetti e quant'altro necessario e attinente al supporto amministrativo dei progetti al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a € 24,55 lordo Stato (DSGA); a € 19,24 lordo Stato (A.A.), a carico dei fondi PNRR.

Le istanze devono essere presentate (sui modelli A-Dichiarazione di disponibilità e B-Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità) **all'indirizzo mail vaic822006@istruzione.it entro le ore 12.00 del giorno 22/04/2023.**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale,

<https://www.scuolemarchiolo.edu.it>

all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente

Il Dirigente Scolastico
Prof. David Arioli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate

Allegato A

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

Alla Dirigente Scolastico
Dell'ICS "Giovanni XXIII"
di Marchirolo

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente in _____ C.F. _____
Tel _____ e-mail _____

in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, secondo le disposizioni richiamate all'art.76 del citato D.R.T. n.445/2000,

DICHIARA

la propria disponibilità a svolgere le attività aggiuntive connesse al proprio profilo di riferimento per la realizzazione dei seguenti Progetti:

5. Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170-2022) M4C1I1.4-2022-981-P-21943 (Orientati al Futuro) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
6. Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – Linea di investimento M4C1I3.2 – Scuole 4.0 Scuole innovative e laboratori – Codice avviso M4C1I3.2-2022-961-P-22644 (La scuola del futuro) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
7. Animatori digitali 2022- 2024” - Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2022-941;
8. Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici "Scuole giugno 2022” - PNRR M1C1 Investimento 1.4. Servizi e cittadinanza digitale (Sito internet pacchetto scuole on-line).

Dichiara, altresì:

- di aver preso visione dei compiti specifici indicati nell'avviso interno, relativi al proprio profilo professionale;

- di essere disponibile ad espletare gli impegni previsti secondo le disposizioni di servizio emanate dal DSGA sulla base del calendario definito dal Gruppo di Lavoro per l'attuazione delle iniziative diversi moduli;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni anche nella giornata di sabato mattina (per gli Ass. Amm.vi che fruiscono del giorno libero fino ad un massimo di ore 3 (tre));
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità;

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs.196/2003, del Regolamento U.E 2016/679 e ss.mm.ii., autorizza l'ICS "Giovanni XXIII" di Marchirolo (VA) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma, _____

Allegato B

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013

Alla Dirigente Scolastico
Dell'ICS "Giovanni XXIII"
di Marchirolo

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente in _____ C.F. _____ -
Tel _____ e-mail _____

1. In relazione alla selezione Componenti di Supporto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170-2022) M4C1I1.4-2022-981-P-21943 (Orientati al Futuro) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
2. Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi – Linea di investimento M4C1I3.2 – Scuole 4.0 Scuole innovative e laboratori – Codice avviso M4C1I3.2-2022-961-P-22644 (La scuola del futuro) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
3. Animatori digitali 2022- 2024” - Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2022-941;
4. Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici "Scuole giugno 2022" - PNRR M1C1 Investimento 1.4. Servizi e cittadinanza digitale (Sito internet pacchetto scuole on-line).

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di incompatibilità e inconferibilità a svolgere l'incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, c.49 e 50 della L.190/2012", e dai Fondi Europei Next Generation EU, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'ICS "Giovanni XXIII" o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi.

Data _____

Firma, _____